

Rīgā, 2018. gada 15. maijā

Nr. 4-6/44

NAUDAS ATMAKSAS KĀRTĪBA SIA „HOTEL SCHOOL” VIESNĪCU BIZNESA KOLEDŽĀ

Šī kārtība (turpmāk tekstā saukta Kārtība) nosaka, kādos gadījumos, apmērā, termiņos un veidā tiek veikta SIA „HOTEL SCHOOL” Viesnīcu biznesa koledžas un tās struktūrvienību (Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes „Viesnīcu biznesa organizācijas skola” un “*BTEC Approved Centre*”), turpmāk tekstā visas izglītības iestādes sauktas HOTEL SCHOOL, studējošo un izglītojamo iemaksātās studiju / mācību maksas atmaksa.

1. HOTEL SCHOOL veic studējošo / izglītojamo iemaksātās studiju / mācību maksas atmaksu, ja HOTEL SCHOOL **neuzsāk izglītības programmas īstenošanu**, jo nav uzņemts grupas izveidei minimāli noteiktais studējošo / izglītojamo skaits. Šādā gadījumā HOTEL SCHOOL veic studējošo / izglītojamo avansā iemaksātās studiju / mācību maksas atmaksu pilnā apmērā bez ieturējumiem.
2. HOTEL SCHOOL veic studējošo / izglītojamo iemaksātās studiju / mācību maksas atmaksu, ja uz laiku **aptur vai pilnībā izbeidz izglītības programmas īstenošanu**, nepiedāvājot studējošajiem / izglītojamajiem iespēju turpināt izglītību citā HOTEL SCHOOL programmā vai citā akreditētā izglītības iestādē, ar kuru HOTEL SCHOOL ir līgums. Šādā gadījumā HOTEL SCHOOL atmaksā studējošo / izglītojamo avansā iemaksāto studiju / mācību maksu par nenotiekošajām nodarbībām. Atmaksājamās summas aprēķinu veic HOTEL SCHOOL.
3. HOTEL SCHOOL veic studējošā / izglītojamā iemaksātās studiju / mācību maksas atmaksu gadījumā, ja studējošais / izglītojamais **atsauc savu pieteikumu** studijām / apmācībai ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienas līdz līgumā norādītai studiju / apmācības uzsākšanas dienai. Šādā gadījumā HOTEL SCHOOL ietur 100,00 EUR (viens simts euro, 00 centi) no vietējā studējošā / izglītojamā, kas ir Latvijas Republikas pilsonis vai persona ar nepilsoņa statusu, iemaksātās studiju / mācību maksas, vai 350,00 EUR (trīs simti piecdesmit euro, 00 centi) no ārzemju studējošā / izglītojamā iemaksātās studiju / mācību maksas, lai segtu HOTEL SCHOOL administratīvos izdevumus, kas radušies, apstrādājot studējošā / izglītojamā pieteikumu, noformējot izsaukumu un veicot starptautisku naudas pārvedumu.
4. Gadījumā, ja ārzemju studējošais / izglītojamais **vēl būdams ārzemēs laicīgi** (atbilstoši līgumā noteiktajam termiņam) **iesniedz pieteikumu** LR ilgtermiņa vīzas vai

termiņuzturēšanas atļaujas saņemšanai, klāt pievienojot visus Imigrācijas likumā, Vīzu noteikumos, Uzturēšanas atļauju noteikumos, kā arī citos normatīvajos aktos prasītos dokumentus (ieskaitot izziņu, kas pierāda, ka viņam ir nepieciešamie finanšu līdzekļi, lai studētu / mācītos Latvijas Republikā), un **saņem LR termiņuzturēšanas atļaujas vai ilgtermiņa vīzas atteikumu** uz Imigrācijas likuma 16.panta pirmās daļas 3., 4., 5. vai 10. punkta pamata, HOTEL SCHOOL veic studējošā / izglītojamā iemaksātās studiju / mācību maksas atmaksu. Šādā gadījumā HOTEL SCHOOL ietur 500,00 EUR (pieci simti euro, 00 centi) no ārzemju studējošā / izglītojamā iemaksātās studiju / mācību maksas, lai segtu HOTEL SCHOOL administratīvos izdevumus, kas radušies, apstrādājot studējošā / izglītojamā pieteikumu, noformējot izsaukumu un veicot starptautisku naudas pārvedumu.

5. Gadījumā, ja ārzemju studējošais / izglītojamais **vēl būdams ārzemēs laicīgi** (atbilstoši līgumā noteiktajam termiņam) **iesniedz pieteikumu** LR ilgtermiņa vīzas vai termiņuzturēšanas atļaujas saņemšanai, klāt pievienojot visus Imigrācijas likumā, Vīzu noteikumos, Uzturēšanas atļauju noteikumos, kā arī citos normatīvajos aktos prasītos dokumentus (ieskaitot izziņu, kas pierāda, ka viņam ir nepieciešamie finanšu līdzekļi, lai studētu / mācītos Latvijas Republikā), un **saņem LR termiņuzturēšanas atļaujas vai ilgtermiņa vīzas atteikumu** uz Imigrācijas likuma 16.panta pirmās daļas 1., 2., 6., 9., 11., 15., 16., 17., 19., vai 20. punkta pamata, HOTEL SCHOOL neveic studējošā / izglītojamā iemaksātās studiju / mācību maksas atmaksu.
6. Gadījumā, ja ārzemju studējošais / izglītojamais ierodas Latvijā uz LR ilgtermiņa vīzas pamata, **sāk apmeklēt nodarbības** HOTEL SCHOOL un paralēli tam iesniedz pieteikumu LR termiņuzturēšanas atļaujas saņemšanai, bet **saņem LR termiņuzturēšanas atļaujas atteikumu**, HOTEL SCHOOL neveic studējošā / izglītojamā iemaksātās studiju / mācību maksas atmaksu.
7. Gadījumā, ja ārzemju studējošais / izglītojamais **ar nokavējumu** (pēc līgumā norādītā termiņa) **iesniedz pieteikumu** LR ilgtermiņa vīzas vai termiņuzturēšanas atļaujas saņemšanai, un saņem LR termiņuzturēšanas atļaujas vai ilgtermiņa vīzas atteikumu, HOTEL SCHOOL neveic studējošā / izglītojamā iemaksātās studiju / mācību maksas atmaksu.
8. HOTEL SCHOOL neveic studējošo / izglītojamo iemaksātās studiju / mācību maksas atmaksu, studējošajam / izglītojamajam **pārtraucot studijas / apmācību** pirms līgumā atrunātā termiņa.
9. HOTEL SCHOOL neveic studējošo / izglītojamo iemaksātās studiju / mācību maksas atmaksu, studējošajam / izglītojamajam **nokavējot studiju / apmācības sākumu vai izlaižot kādu studiju / apmācības periodu** attaisnojoša vai neattaisnojoša iemesla dēļ.
10. HOTEL SCHOOL neveic studējošo / izglītojamo iemaksātās studiju / mācību maksas atmaksu, ja studējošais / izglītojamais tiek atskaitīts no studējošo / izglītojamo skaita HOTEL SCHOOL **Iekšējās kartības un drošības noteikumu neievērošanas dēļ**.
11. HOTEL SCHOOL var veikt studējošo / izglītojamo iemaksātās studiju / mācību maksas pilnu vai daļēju atmaksu, pieņemot attiecīgu lēmumu **citos gadījumos**, kas nav minēti šajā Kārtībā. Šajā gadījumā HOTEL SCHOOL izvērtē studējošā / izglītojamā rakstisko paskaidrojumu par izveidojušos situāciju.

12. HOTEL SCHOOL veic studējošo / izglītojamo iemaksātās studiju / mācību maksas atmaksu pēc tam, kas ir saņemts rakstisks studējošā / izglītojamā **iesniegums** un izdots HOTEL SCHOOL direktora vai tā pilnvarotas personas **lēmums** par naudas atmaksu.
13. HOTEL SCHOOL veic studējošo / izglītojamo iemaksātās studiju / mācību maksas atmaksu 30 (trīsdesmit) dienu laikā kopš lēmuma spēkā stāšanās dienas.
14. HOTEL SCHOOL veic studējošo / izglītojamo iemaksātās studiju / mācību maksas atmaksu pārskaitījuma veidā uz studējošā / izglītojamā iesniegumā norādīto norēķinu kontu bankā. Studējošā / izglītojamā pienākums ir sniegt pilnu un precīzu informāciju par norēķinu konta turētāju un apkalpojošo kredītiestādi, pretējā gadījumā HOTEL SCHOOL nevar garantēt šīs Kārtības 13.punkta izpildi.

Publicēt no 15.05.2018.

*„HOTEL SCHOOL” Viesnīcu biznesa koledžas
Valdes priekšsēdētāja*

J. Pasnaka